

# PROCES-VERBAL DE RECEPȚIE

la terminarea lucrărilor

Nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

Privind execuția lucrărilor de construcții aferente investiției \_\_\_\_\_, lucrări executate în cadrul Contractului nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_, încheiat între \_\_\_\_\_ și \_\_\_\_\_.

1. Imobilul care face obiectul investiției se identifică după cum urmează:

- adresa administrativă \_\_\_\_\_

- număr cadastral/număr topografic \_\_\_\_\_

- număr carte funciară \_\_\_\_\_

2. Lucrările au fost executate în baza Autorizației de construire nr. \_\_\_\_\_, eliberată de \_\_\_\_\_ la data de \_\_\_\_\_, cu valabilitate până la data: \_\_\_\_\_.

3. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea de la data: \_\_\_\_\_ până la data: \_\_\_\_\_ fiind formată din:

Președinte: (nume și prenume) \_\_\_\_\_

Membri: (nume și prenume, autoritatea publică care i-a desemnat)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

4. Au mai fost prezenți: (nume și prenume, calitatea, semnătura)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

5. Secretariatul a fost asigurat de \_\_\_\_\_ - diriginte de șantier autorizat în domeniul/domeniile \_\_\_\_\_, Autorizație nr. \_\_\_\_\_.

www.primariaclujnapoca.ro  
telefon: 0264/596.030  
Cluj-Napoca, str. Moșilor, nr. 3



Timp estimativ de completare: 15 minute

Datele personale care vă sunt solicitate prin prezenta cerere vor fi prelucrate numai în vederea procesării și soluționării solicitării dumneavoastră. Primăria municipiului Cluj-

Napoca garantează securitatea procesării datelor și arhivarea acestora în conformitate cu prevederile legale în vigoare. Responsabilul Primăriei municipiului Cluj-

Napoca cu protecția datelor poate fi contactat pe adresa de email dpo@primariaclujnapoca.ro.

În conformitate cu Regulamentul nr. 679/2016 aveți dreptul de a solicita Primăriei municipiului Cluj-Napoca, în ceea ce privește datele cu caracter personal referitoare la persoana vizată, accesul la acestea, rectificarea sau ștergerea acestora sau restricționarea prelucrării sau a dreptului de a vă opune prelucrării, precum și a dreptului la portabilitatea datelor.

6. Constatările comisiei de recepție la terminarea lucrărilor:

6.1. Capacități fizice realizate \_\_\_\_\_

6.2. Nu au fost remediate aspectele consemnate în Procesul-verbal de suspendare a procesului de recepție la terminarea lucrărilor, inclusiv cele rezultate în urma expertizelor tehnice, ridicărilor topografice, încercărilor suplimentare, probelor, măsurătorilor și altor teste solicitate, în termenul de remediere, cuprinse în lista din anexa nr. 1 la prezentul proces-verbal;

6.3. Nu au fost realizate măsurile prevăzute în avizul de securitate la incendiu și în documentația de execuție din punct de vedere al prevenirii și al stingerii incendiilor, cuprinse în lista din anexa nr. 2 la prezentul proces-verbal.

6.4. Lucrările cuprinse în lista din anexa nr. 3 la prezentul proces-verbal prezintă vicii care nu pot fi înlăturate și care prin natura lor implică nerealizarea uneia sau a mai multor cerințe fundamentale, caz în care se impun expertize tehnice, reproiectări, refaceri de lucrări și altele.

6.5. Valoarea finală a lucrărilor executate este de \_\_\_\_\_ lei (cu și fără TVA).

6.6. Perioada de garanție

6.7. Alte constatări, inclusiv ca urmare a solicitărilor suplimentare ale comisiei (nu s-a putut examina nemijlocit construcția, se constată că lucrările nu respectă autorizația de construire, reprezentantul autorității administrației publice competente care a emis autorizația de construire/desființare, al Inspectoratului de Stat în Construcții - I.S.C., al direcțiilor județene pentru cultură/Direcției pentru Cultură a Municipiului București sau al inspectoratelor județene pentru situații de urgență propun respingerea recepției etc.):

7. În urma constatărilor făcute, comisia de recepție decide:

admiterea recepției la terminarea lucrărilor

www.primariaclujnapoca.ro  
telefon: 0264/596.030  
Cluj-Napoca, str. Moșilor, nr. 3



Timp estimativ de completare: 15 minute  
Datele personale care vă sunt solicitate prin prezenta cerere vor fi prelucrate numai în vederea procesării și soluționării solicitării dumneavoastră. Primăria municipiului Cluj-Napoca garantează securitatea procesării datelor și arhivarea acestora în conformitate cu prevederile legale în vigoare. Responsabilul Primăriei municipiului Cluj-Napoca cu protecția datelor poate fi contactat pe adresa de email dpo@primariaclujnapoca.ro. În conformitate cu Regulamentul nr. 679/2016 aveți dreptul de a solicita Primăriei municipiului Cluj-Napoca, în ceea ce privește datele cu caracter personal referitoare la persoana vizată, accesul la acestea, rectificarea sau ștergerea acestora sau restricționarea prelucrării sau a dreptului de a vă opune prelucrării, precum și a dreptului la portabilitatea datelor.

respingerea recepției la terminarea lucrărilor

8. Comisia de recepție motivează decizia luată prin:

---

9. Comisia de recepție recomandă luarea următoarelor măsuri:

---

10. Prezentul proces-verbal, conținând ..... file și ..... anexe numerotate, cu un total de \_\_\_\_\_ file, a fost încheiat astăzi \_\_\_\_\_, în \_\_\_\_\_ exemplare.

11. Alte mențiuni

---

Comisia de recepție

Președinte \_\_\_\_\_

Semnătura \_\_\_\_\_

Membri:

_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

Alți participanți:

Proiectant:

\_\_\_\_\_

Executant:

\_\_\_\_\_

---

www.primariaclujnapoca.ro  
telefon: 0264/596.030  
Cluj-Napoca, str. Moșilor, nr. 3



Timp estimativ de completare: 15 minute

Datele personale care vă sunt solicitate prin prezenta cerere vor fi prelucrate numai în vederea procesării și soluționării solicitării dumneavoastră. Primăria municipiului Cluj-

Napoca garantează securitatea procesării datelor și arhivarea acestora în conformitate cu prevederile legale în vigoare. Responsabilul Primăriei municipiului Cluj-

Napoca cu protecția datelor poate fi contactat pe adresa de email dpo@primariaclujnapoca.ro.

În conformitate cu Regulamentul nr. 679/2016 aveți dreptul de a solicita Primăriei municipiului Cluj-Napoca, în ceea ce privește datele cu caracter personal referitoare

la persoana vizată, accesul la acestea, rectificarea sau ștergerea acestora sau restricționarea prelucrării sau a dreptului de a vă opune prelucrării, precum și a dreptului la portabilitatea datelor.